

MAIRIE DE CURTIL-SOUS-BUFFIERES- 71520

Procès-Verbal Séance ordinaire du 25 avril 2026

Début de séance : 10h00

Président : GIL Olivier

Secrétaire de Séance : PERROUSSET Gwenaëlle

Procuration : Isabelle BLONDET donne pouvoir à Olivier GIL & François CHARBONNIER
donne pouvoir à Jacky TIFFAY.

<u>Présents</u>	<u>Excusés</u>	<u>Absents</u>
AUBERGER Clotilde BISCHOFF Raphaël GIL Olivier PERROUSSET Gwenaëlle TIFFAY Jacky VIVIER Géraldine (Secrétaire de mairie)	BLONDET Isabelle CHARBONNIER François	

1. Approbation du procès-verbal du 21 mars 2026 :

Le procès-verbal de la séance du 21 mars 2026 est soumis au vote.

• **Décision : Adopté à l'unanimité.**

2. Validation du projet d'aménagement de la Route Départementale 17 :

Pour donner suite à la réunion du 20 avril avec la Direction des Routes et Infrastructures (DRI) et le bureau d'études EJO, le Conseil Municipal fait le point sur les aménagements :

• **Dispositif de sécurité** : Une demande de la DRI sur une modification expérimentale du positionnement de l'écluse "double" à l'ouest est en projet. Celle-ci sera déplacée de 30 mètres vers la sortie du village (direction Charolles) pour des raisons de visibilité et de sécurité.

• **Demande de devis** : L'entreprise Signal 71 a été sollicitée pour l'effacement des lignes, l'achat de plots, de poteaux et de panneaux de signalisation. Des balises rouges seront installées de manière provisoire pour tester et matérialiser la modification du passage.

• **Budget et Planning** : Le budget de cette nouvelle expérimentation sera proposé aux subventions des amendes de police au mois de juin. Le planning et le budget global des travaux devrait être maintenus.

• **Décision : Adopté à 6 voix pour et 1 abstention sur le principe.**

3. Proposition de 24 membres à la Commission des Impôts Directs : DÉLIBÉRATION N°2026/011

Conformément à la réglementation, **le Conseil propose une liste de 24 membres pour la commission des impôts directs**, seuls 12 dont 6 titulaires et 6 suppléants seront retenus par la Direction Générale des Finances Publiques :

MM. et Mmes : Raphaël Bischoff, Jean-Laurent Chanel, Michel Bouchot, Denis Reymondon, Michel Desbois, Robert Perrousset, Pierre Butaud, Marie-Christine Berry, Daniel Dutrion,

Huguette Bouchot, Gérard Dargaud, Laurent Bona, Jean-Bernard Nutton, Pascale Poulard, François Charbonnier, Pascale Prost, Michel Fleury, Isabelle Senegre, Remy Bonin, Valérie Moreno, Elsa Decriaud, Albane Salleron, Bertrand Reymondon, Jacky Tiffay.

• **Décision : La liste sera proposée à la Direction des Finances Publiques.**

4. **Vote des taxes directes locales 2026 : DÉLIBÉRATION N°2026/012**

Pour l'année en cours, n'ayant pas d'éléments de réflexion et de visibilité sur les incidences de changement des taux, le conseil décide de ne pas procéder à des modifications.

• **Décision : Adopté à l'unanimité pour le maintien des taux.**

Pour anticiper sur le budget 2027, Géraldine Vivier demandera 3 scénarios à la trésorerie de Mâcon (service de gestion comptable de la commune) :

-Augmentation de la taxe d'habitation - Augmentation de la taxe foncière principale et du non bâti de 0,5, 1% et 1,5%.

Ces éléments concrets permettront si besoin d'envisager une augmentation en 2027. Une réunion avec les habitants serait alors organisée pour informer et débattre de cette possible augmentation.

5. **Vote du budget primitif 2026 : DÉLIBÉRATION N°2026/013**

Après lecture des lignes budgétaires par l'ensemble du conseil et de nombreuses demandes d'éclaircissements à Géraldine Vivier, le projet de budget communal principal 2026 est approuvé.

• **Décision : Adopté à 6 voix pour et une abstention.**

Le conseil municipal remercie la secrétaire de mairie Géraldine Vivier pour son travail sur la préparation du budget et ses explications précises et expertes à ce sujet.

		Fonctionnement		Investissement	
		Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes
2	Résultats antérieurs (a)	(D002) 0,00	(R002) 46 928,91	(D001) 0,00	(R001) 104 541,00
0	Restes à réaliser (b)	0,00	0,00		(R1088) 0,00
2	Total des crédits de l'exercice antérieur (c = a + b)	0,00	46 928,91	0,00	104 541,00
5	Déficit/Excédent		46 928,91		104 541,00
2	Propositions 2026 (Hors 020 - 022) (d)	119 026,55	72 097,64	258 255,10	153 714,10
0	Déficit/Excédent	46 928,91		104 541,00	
2	Total 2026 + propositions 2026 (e = c + d)	119 026,55	119 026,55	258 255,10	258 255,10
5	Déficit/Excédent				
+	Opérations d'ordre de section à section (f)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Opérations d'ordre à l'intérieur de la section (g)	0,00	0,00	13 562,40	13 562,40
0	Déficit/Excédent				
2	Total du budget (h = e + f + g)	119 026,55	119 026,55	271 817,50	271 817,50
6	Déficit/Excédent				
	Pour info 020 - 022	0,00		0,00	

6. Désignation des signataires des procurations postales : DÉLIBÉRATION N°2026/014

Le Maire de droit réceptionne déjà les courriers recommandés.

Il convient de désigner les deux adjoints et la secrétaire de mairie pour obtenir la procuration postale afin de recevoir les lettres et colis en recommandés.

***Décision : Adopté à l'unanimité.**

7. Questions Diverses :

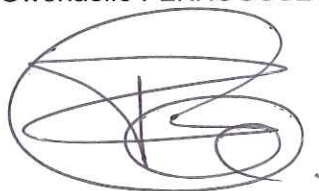
• **Ouverture de la Mairie :** Les horaires d'accès au public sont fixés à deux demi-journées par semaine, les mardis et jeudis de 15h30 à 17h30.

• **Communication :** Sur proposition de Raphaël Bischoff, un mot d'accueil de la nouvelle équipe est en cours de rédaction. Il sera distribué dans les boîtes aux lettres

Fin de la séance : 13h00

Fait à Curtil-sous-Buffières, le 25 avril 2026

La secrétaire de séance,
Gwenaëlle PERROUSSET

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a vertical line and a smaller 'P'.

